РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
Протокол №2 от 06.11.2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор НЧОУ СЭЛ
_____Р.А. Клюева
06 ноября 2019 года

Положение
об индивидуальном итоговом проекте

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) основного общего образования и среднего общего образования, основных образовательных программ основного и среднего общего образования.

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность НЧОУ «Северный экономический лицей (далее – НЧОУ СЭЛ) по организации работы над индивидуальным итоговым проектом в соответствии с ФГОС.

1.3. Проектная деятельность является одной из форм организации учебного процесса и внеурочной деятельности, направлена на повышение качества образования, демократизации стиля общения педагогов и учащихся.

1.4. Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого 9-классника, обучающегося по ФГОС. В течение учебного года учащийся обязан выполнить один индивидуальный итоговый проект.

1.5. Руководителем проекта является учитель-предметник, классный руководитель, педагог-организатор, педагог дополнительного образования.

1.6. Темы проектов могут предлагаться как педагогом, так и учениками. Тема, предложенная учеником, согласуется с педагогом.

1.7. Проект может быть только индивидуальным.

1.8. Проект может носить предметную, метапредметную, межпредметную напрвленность.

1.9. Проектные задания должны быть чётко сформулированы, цели и средства ясно обозначены, совместно с учащимися составлена программа действий.

1.10. Проект включает не только сбор, систематизацию и обобщение информации по выдвинутой проблеме, но и представляет собой самостоятельное исследование, демонстрирующее авторское видение проблемы, оригинальное ее толкование или решение.

2. Цели и задачи выполнения индивидуального итогового проекта

2.1. Для обучающихся:

Демонстрация своих достижений в самостоятельном освоении избранной области.

2.2. Для педагогов:

Создание условий для формирования универсальных учебных действий учащихся, развития их творческих способностей и логического мышления.

2.3. Задачами выполнения проекта являются:

- Обучение планированию (уметь чётко определить цель, описать шаги по её достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы).
- Формирование навыков сбора и обработки информации, материалов (уметь выбрать подходящую информацию, правильно её использовать).
- Развитие умения анализировать, формирование креативности и критического мышления.
- Формирование и развитие навыков публичного выступления.
- Формирование позитивного отношения к деятельности (проявлять инициативу, выполнять работу в срок в соответствии с установленным планом).

3. Этапы и примерные сроки работы над проектом

3.1. В процессе работы над проектом учащийся од контролем руководителя планирует свою деятельность по этапам: подготовительный, основной, заключительный.

3.2. Подготовительный этап (сентябрь-октябрь): выбор темы и руководителя проекта. Тема проекта утверждается приказом директора.

3.3. Основной этап (ноябрь-март): совместно с педагогом разрабатывается план реализации проекта, сбор и изучение литературы, отбор и анализ информации, выбор способа представления результатов, оформление работы, предварительная проверка руководителем проекта.

3.4. Заключительный (апрель-май): защита проекта, оценивание работы.

3.5. Контроль соблюдения сроков осуществляет руководитель проекта совместно с заместителем директора по УВР.

3.6. Контроль охвата детей проектной деятельностью осуществляет классный руководитель совместно с заместителем директора по УВР.

1. Ответственность сторон

1.1. Руководитель должен:

- Совместно с обучающимся определить тему и план работы;
- Совместно с обучающимся определить цель работы, этапы, сроки, методы работы, источники необходимой информации;
- Мотивировать обучающегося на выполнение работы по проекту;
- Оказывать помощь обучающемуся по вопросам планирования, методики, формирования и представления результатов исследования;
- Контролировать выполнение обучающимся плана работы по выполнению проекта.

1.2. Обучающийся должен:

- Выбрать тему индивидуального итогового проекта;
- Посещать консультации и занятия;
- Ответственно относиться к требованиям и рекомендациям руководителя;
- Подготовить публичный отчет о проделанной работе.

2. Возможные типы проектных работ

2.1. Типы проектов:

Тип проекта	Цель проекта
Практико-ориентированный	Решение практических задач
Исследовательский	Доказательство или опровержение какой-либо гипотезы
Информационный	Сбор информации о каком-либо объекте или явлении
Творческий	Привлечение интереса публики к проблеме проекта
Игровой или ролевой	Представление опыта участия в решении проблемы проекта

6. Заключительные моменты

6.1. В состав материалов готового проекта в обязательном порядке включаются:

1) реферат в бумажном виде и (или) продукт проектной деятельности;

2) компьютерная презентация;

3) краткий отзыв руководителя, содержащий краткую характеристику работы учащегося в ходе выполнения проекта (описание инициативы и самостоятельности, ответственности, исполнительской дисциплины, новизны, актуальности, практической значимости).

6.2. Обязательным во всех работах является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.

7. Требования к защите проекта

7.1. Для защиты индивидуального итогового проекта в НЧОУ СЭЛ создаётся комиссия в составе не менее 3-х человек. Состав комиссии и сроки её работы устанавливаются приказом директора. Обучающийся публично представляет результаты работы над проектом и демонстрирует уровень овладения отдельными элементами проектной деятельности.

8. Критерии оценки проектной работы

8.1. Комиссия руководствуется уровневым подходом сформированности навыков проектной деятельности.

8.2. Вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта (продукта проектной деятельности, презентации, отзыва руководителя) по каждому из четырёх критериев.

Критерий	**Содержание критерия**	**Уровень сформированности навыков проектной деятельности**	
		базовый (1 балл)	**повышенный (2-3 балла)**
Способность к самостоятельному приобретению знаний	Способность поставить проблему и выбрать способы её решения, найти и обработать информацию, формулировать выводы и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, модели, макета, объекта, творческого решения	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно с опорой на помощь руководителя ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания изученного	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрировано свободное владение логическими операциями, навыками критического мышления, умение самостоятельно мыслить; продемонстрирована способность на этой основе приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания проблемы
Сформированность предметных знаний и способов действий	Умение раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий.	Продемонстрировано понимание содержания выполненной работы. В работе и в ответах на вопросы по содержанию работы отсутствуют грубые ошибки.	Продемонстрировано свободное владение предметом проектной деятельности. Ошибки отсутствуют.
Сформированность регулятивных действий	Умение самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях.	Продемонстрированы навыки определения темы и планирования работы. Работа доведена до конца и представлена комиссии; некоторые этапы выполнялись под контролем и при поддержке руководителя. При этом проявляются отдельные элементы самооценки и самоконтроля обучающегося.	Работа тщательно спланирована и последовательно реализована, своевременно пройдены все необходимые этапы обсуждения и представления. Контроль и коррекция осуществлялись самостоятельно.
Сформированность коммуникатив-	Умение ясно изложить и оформить выполненную работу,	Продемонстрированы навыки оформления	Тема ясно определена и пояснена. Текст/сообщение хорошо

ных действий	представить её результаты, аргументировано ответить на вопросы.	проектной работы и пояснительной записки, а также подготовки простой презентации. Автор отвечает на вопросы.	структурированы. Все мысли выражены ясно, логично, последовательно, аргументировано. Работа/сообщение вызывает интерес. Автор свободно отвечает на вопросы.

9. Условия принятия решения по проекту

9.1. Полученные баллы переводятся в оценку в соответствии с таблицей:

уровень	оценка	количество баллов
базовый	3 (удовлетворительно)	4-6 баллов
повышенный	4 (хорошо)	7-9 баллов
	5 (отлично)	10-12 баллов

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения и действует до принятия нового.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ПРОЕКТА

1. Титульный лист

В верхней части титульного листа указывается название учебного заведения, в котором проводится защита проекта, в центре листа размещаются название *Индивидуальный итоговый проект* и формулировка темы , чуть ниже справа - фамилия, имя и отчество обучающегося и его принадлежность к классу, фамилия, имя и отчество руководителя (учителя). Внизу по центру указываются название города или населенного пункта, в котором написан проект, и год его написания

2. Оглавление (план, содержание)

За титульным листом проекта следует его оглавление (план, содержание), которое состоит как минимум из четырех основных частей: введения, основной части, заключения и списка использованной для написания проекта литературы. При наличии приложений информация о них должна содержаться в оглавлении.

3. Введение

Введение проекта включает в себя краткое обоснование актуальности его темы, которая может рассматриваться в связи с недостаточной научной разработанностью проблемы, ее объективной сложностью для изучения и информационной ценностью материала, в связи с многочисленными дискуссиями, возникающими вокруг нее, а также в связи с практической ценностью материала. В этой части необходимо также показать, почему заявленная тема представляет научный интерес и практическое значение. Таким образом, тема проекта должна быть актуальна или с научной точки зрения, или из практических соображений.

Во введении указываются цель работы (как правило одна - решить проблему проекта) а также задачи, которые требуется решить для ее достижения. Объем введения может составлять не более 1 страницы.

4. Основная часть

Основная часть содержит материал, который отобран обучающимся для рассмотрения проблемы. Он может быть разделен на параграфы. Средний объем основной части – 4-5 страниц. В основной части должен быть изложен не только анализ собранной информации, но и собственное мнение обучающегося по заявленной проблеме.

Например, основная часть может состоять из следующих пунктов

- История вопроса (анализ существующей информации)
- Описание проблемы /Гипотезы/ проекта
- Описание решения проблемы/исследования
- Результаты/Итоги работы

5. Заключение

В заключении проекта обучающийся самостоятельно формулирует выводы, опирающиеся на приведенные в основной части факты, обращает внимание на выполнение поставленных во введении цели и задач. Объем заключения не более 1 страницы.

6. Список использованных источников

Список использованных для написания проекта источников оформляется по соответствующему шаблону. В нем в алфавитной последовательности указываются все источники, которыми пользовался обучающийся при подготовке работы.

В информации о них необходимо в порядке нормативно-правовые акты, энциклопедии - учебники-книги-журналы/газеты - Интернет указать:

Автора (группу авторов)
название источника
место издания источника;
название издательства;

год издания источника;

адреса официальных (!) сайтов

В списке использованных для написания пояснительной записки к проекту источников должно быть указано не менее трех ресурсов.

ФОРМАТ ПРОЕКТА

Проект представляется к защите в следующем виде:

- **в электронном виде** - презентация Power Point, продукт проекта, если это не презентация - фильм, ролик, издательский продукт в общедоступных редактируемых форматах (не PDF), локальная версия сайта и/или ссылка на сайт, размещенный в Интернете, буклет проекта (Pablisher)
- **в бумажном виде** в скоросшивателе – текст реферата. Текст на листах формата А4 должен быть отпечатан на компьютере согласно требованиям ГОСТа ,
- **шрифт**: Times New Roman, 14
- формат **абзаца**: выравнивание по ширине, отступ -1.25см, межстрочный полуторный;
- поля стандартные (верхние, нижние – 2,0; правое -1,5; левое – 3,0.
- в нижнем **колонтитуле** указывается страница по центру.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2.

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

НЧОУ «Северный экономический лицей»

Индивидуальный итоговый проект

Тема: Зависимость от компьютера у подростков

Автор: ученик 9-го класса

Волков Михаил

Научный руководитель: педагог-психолог высшей квалификационной категории Горюнова М.В.

Архангельск

2020